



SÜREÇ EL KİTABI

**SÖZLEŞMELİ YABANCI UYRUKLU
ÖĞRETİM ELEMANLARININ
GÖREVLENDİRİLMESİ İŞLEMLERİ**



SEK 08-01-02-05.45
27.09.2017 Rev 01

Sayfa No
1/2

Sürecin Tanımı	Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi İşlemleri	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Harcama Yetkilisi	08-01-02-05.45

Sürecin Amacı

Yabancı uyruklu öğretim elemanı çalıştırılması işlemlerinin yapılışı.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">DilekçeBölüm yazısıYabancı uyruklu bilgi formuVize talep formuAçık kimlikDiploma örneğiPasaport örneğiÖzgeçmiş	<ul style="list-style-type: none">KYKKÜYKYÖK yazısıSözleşmeİşe başlama yazısıSGK işe giriş belgesi		

Süreç Performans Göstergeleri		4

--	--

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- 2547 sayılı kanunun 34. Maddesi
- Yüksek Öğretim Kurumlarında yabancı uyruklu çalıştırılması hk. Bakanlar kurulu kararı.

Kullanılan Dokümanlar		5
Doküman Tanımı	Doküman No	

--	--

Kullanılan Kaynaklar		6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Özlük Personeli	Yüksekokul Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



SÜREÇ EL KİTABI

SÖZLEŞMELİ YABANCI UYUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARININ GÖREVLENDİRİLMESİ İŞLEMLERİ

SEK 08-01-02-05.45
27.09.2017 Rev 01

Sayfa No
2/2

Doküman	Akış	Sorumlu
<ul style="list-style-type: none">DilekçeBölüm yazısıYabancı uyruklu bilgi formuVize talep formuAçık kimlikDiploma örneğiPasaport örneğiÖzgeçmişYKKÜYKYÖK yazısıSözleşmeİşe başlama yazısıSGK işe giriş belgesi	<p>Yabancı uyruklu öğretim elemanı dilekçesi ve ekleri ile Müdürlüğe başvuruda bulunur.</p> <p>İlgili Bölüm Başkanlığının görüşü üzerine başvuru Konservatuar Yönetim Kurulunda görüşülür.</p> <p>Müdürlük onayı ile Rektörlük Makamına gönderilen başvuru Yabancı uyruklu öğretim elemanı başvuru komisyonu tarafından değerlendirilir.</p> <p>Başvurusu komisyon tarafından uygun bulunan aday hakkında Üniversite Yönetim Kurulu'nda karar alınır.</p> <p>Rektör onayı ile başvuru Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.</p> <p>YÖK uygun görüşü gelen yabancı uyruklu öğretim elemanı çalışma izin harcı ve ikamet harcını yatırarak dekontları Müdürlüğe teslim eder.</p> <p>Sözleşmesini imzalayan Yabancı uyruklu öğretim elemanının sözleşmesi ve dekontlar Rektörlük Makamına gönderilir.</p> <p>Rektör onayı alındıktan sonra yabancı uyruklu öğretim elemanının işe başlama yazısı Müdürlük tarafından Rektörlük Makamına ve Maaş İşlerine bildirilir.</p>	<p>Bölüm Bşk. Özlük İşleri</p> <p>Müdür Yab.Uy.Kom.</p> <p>ÜYK</p> <p>PDB Rektör</p> <p>Özlük İşleri</p> <p>Özlük İşleri</p> <p>Özlük İşleri</p>

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Özlük Personeli	Yükseköğretim Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			